



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

### 1. Datos de identificación del programa

#### Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:

Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.

**Nombre del Programa Presupuestario:**

21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho

**Objetivo:** Índice de Estado de Derecho.

**Unidad Responsable del Programa Presupuestario:**

Dirección de la Unidad Técnica Jurídica

### 2. Datos de identificación del Indicador

**Nombre del Indicador:**

Índice de Estado de Derecho.

**Nivel del Indicador:**

Fin

**Clave de identificación del Indicador:**

UTJF

### 3. Características del Indicador

**Tipo de Indicador:**

Estratégico

**Dimensión:**

Eficacia

**Frecuencia de Medición:**

Trimestral

**Sentido del Indicador:**

Ascendente

**Fuente de Información:**

Gobierno del Estado de Hidalgo.

**Método de Calculo**

Gobierno del Estado de Hidalgo.

### 4. Determinación de Metas

**Meta Programada:**

0.5

**Unidad de Medida:**

Porcentaje

#### Línea Base

#### Parámetros de SemafORIZACIÓN:

**Valor**

**Año**

**Periodo**

**Verde**

**Amarillo**

**Rojo**

0.41999999999999998

2023

2do Trimestre

**85% a 100%**

**65% a 84%**

**50% a 64%**



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

1. Datos de identificación del programa			
<b>Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:</b>			
Acuerdo 1.Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.			
<b>Nombre del Programa Presupuestario:</b>	21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho		
<b>Objetivo:</b> Porcentaje de solicitudes atendidas y canalizadas.			
<b>Unidad Responsable del Programa Presupuestario:</b>		Dirección de la Unidad Técnica Jurídica	
2. Datos de identificación del Indicador			
<b>Nombre del Indicador:</b>	Porcentaje de solicitudes atendidas y canalizadas.		
<b>Nivel del Indicador:</b>	Propósito	<b>Clave de identificación del Indicador:</b>	UTJP
3. Características del Indicador			
<b>Tipo de Indicador:</b>	Estratégico	<b>Dimensión:</b>	Eficacia
<b>Frecuencia de Medición:</b>	Trimestral	<b>Sentido del Indicador:</b>	Ascendente
<b>Fuente de Información:</b>	Expediente de correspondencia recibida, Secretaría General, 2024		
<b>Método de Calculo</b>	Porcentaje de solicitudes atendidas y canalizadas es igual al número de solicitudes atendidas entre el número total de solicitudes recibidas por 100		
4. Determinación de Metas			
<b>Meta Programada:</b>	0.92592592592592593	<b>Unidad de Medida:</b>	Porcentaje
<b>Línea Base</b>		<b>Parámetros de SemafORIZACIÓN:</b>	
<b>Valor</b>	<b>Año</b>	<b>Periodo</b>	<b>Verde</b>
0.9055555555555556	2023	2do Trimestre	<b>Verde</b>
			<b>Amarillo</b>
			<b>Rojo</b>
			<b>85% a 100%</b>
			<b>65% a 84%</b>
			<b>50% a 64%</b>



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

### 1. Datos de identificación del programa

#### Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:

Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.

**Nombre del Programa Presupuestario:**

21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho

**Objetivo:** Seguimiento y atención a los asuntos jurídicos radicados en diversos órganos jurisdiccionales y autoridades administrativas.

**Unidad Responsable del Programa Presupuestario:**

Dirección de la Unidad Técnica Jurídica

### 2. Datos de identificación del Indicador

**Nombre del Indicador:**

Porcentaje de seguimiento y atención a los asuntos jurídicos radicados en diversos órganos jurisdiccionales y autoridades administrativas.

**Nivel del Indicador:**

Componente 1

**Clave de identificación del Indicador:**

UTJ03

### 3. Características del Indicador

**Tipo de Indicador:**

Gestión

**Dimensión:**

Eficacia

**Frecuencia de Medición:**

Trimestral

**Sentido del Indicador:**

Descendente

**Fuente de Información:**

Registro de asesorías que realizan en atención al público en general.

**Método de Calculo**

Porcentaje de expedientes de asuntos jurídicos del municipio de Huichapan es igual al número total de asuntos jurídicos en proceso entre el total de expedientes de asuntos jurídicos por 100

### 4. Determinación de Metas

**Meta Programada:**

0.5

**Unidad de Medida:**

Porcentaje

#### Línea Base

**Valor**

**Año**

**Periodo**

0.7874999999999999

2023

2do  
Trimestre

#### Parámetros de Semaforización:

**Verde**

**Amarillo**

**Rojo**

**85% a 100%**

**65% a 84%**

**50% a 64%**



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

### 1. Datos de identificación del programa

#### Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:

Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.

**Nombre del Programa Presupuestario:**

21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho

**Objetivo:** Mide el numero de audiencias y comparecencias personales realizadas.

**Unidad Responsable del Programa Presupuestario:**

Dirección de la Unidad Técnica Jurídica

### 2. Datos de identificación del Indicador

**Nombre del Indicador:**

Porcentaje de audiencias y comparecencias personales realizadas.

**Nivel del Indicador:**

Actividad 1A

**Clave de identificación del Indicador:**

UTJ04

### 3. Características del Indicador

**Tipo de Indicador:**

Gestión

**Dimensión:**

Eficacia

**Frecuencia de Medición:**

Trimestral

**Sentido del Indicador:**

Ascendente

**Fuente de Información:**

Registro de asesorías, evidencia y/o reporte fotográfico.

**Método de Calculo**

Porcentaje de audiencias y comparecencias personales realizadas es igual al número de audiencias y comparecencias atendidas entre el número de audiencias y comparecencias programadas por 100

### 4. Determinación de Metas

**Meta Programada:**

1

**Unidad de Medida:**

Porcentaje

**Línea Base**

**Parámetros de Semaforización:**

**Valor**

**Año**

**Periodo**

**Verde**

**Amarillo**

**Rojo**

0.25

2023

2do Trimestre

**85% a 100%**

**65% a 84%**

**50% a 64%**



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

1. Datos de identificación del programa					
<b>Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:</b>					
Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.					
<b>Nombre del Programa Presupuestario:</b>		21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho			
<b>Objetivo:</b> Ingreso de promociones diversas, a cada uno de los expedientes legales en los que el municipio sea parte.					
<b>Unidad Responsable del Programa Presupuestario:</b>		Dirección de la Unidad Técnica Jurídica			
2. Datos de identificación del Indicador					
<b>Nombre del Indicador:</b>	Porcentaje de ingreso de promociones diversas, a cada uno de los expedientes legales en los que el municipio sea parte.				
<b>Nivel del Indicador:</b>	Actividad 1B		<b>Clave de identificación del Indicador:</b>		UTJ05
3. Características del Indicador					
<b>Tipo de Indicador:</b>	Gestión		<b>Dimensión:</b>	Eficiencia	
<b>Frecuencia de Medición:</b>	Trimestral		<b>Sentido del Indicador:</b>		Ascendente
<b>Fuente de Información:</b>	Registro de contratos, evidencia de los mismos y reporte fotográfico.				
<b>Método de Cálculo</b>	Porcentaje de ingreso de promociones diversas, a cada uno de los expedientes legales en los que el municipio sea parte es igual al número de promociones ingresadas entre el número de solicitudes de ingreso programadas por 100				
4. Determinación de Metas					
<b>Meta Programada:</b>		1		<b>Unidad de Medida:</b>	Porcentaje
<b>Línea Base</b>			<b>Parámetros de Semaforización:</b>		
<b>Valor</b>	<b>Año</b>	<b>Periodo</b>	<b>Verde</b>	<b>Amarillo</b>	<b>Rojo</b>
0.25	2023	2do Trimestre	85% a 100%	65% a 84%	50% a 64%



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

1. Datos de identificación del programa			
<b>Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:</b>			
Acuerdo 1.Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.			
<b>Nombre del Programa Presupuestario:</b>	21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho		
<b>Objetivo:</b> Consultas Jurídicas a las diversas áreas de la administración Municipal.			
<b>Unidad Responsable del Programa Presupuestario:</b>	Dirección de la Unidad Técnica Jurídica		
2. Datos de identificación del Indicador			
<b>Nombre del Indicador:</b>	Porcentaje de consultas Jurídicas a las diversas áreas de la administración Municipal.		
<b>Nivel del Indicador:</b>	Componente 2	<b>Clave de identificación del Indicador:</b>	UTJ06
3. Características del Indicador			
<b>Tipo de Indicador:</b>	Gestión	<b>Dimensión:</b>	Eficacia
<b>Frecuencia de Medición:</b>	Trimestral	<b>Sentido del Indicador:</b>	Ascendente
<b>Fuente de Información:</b>	Registro de contratos, evidencia y/o reporte fotográfico.		
<b>Método de Calculo</b>	Porcentaje de consultas Jurídicas a las diversas áreas de la administración Municipal es igual al número de Consultas Jurídicas otorgadas a las áreas de la administración pública municipal entre el número de consulta jurídicas estimadas agandadas por 100		
4. Determinación de Metas			
<b>Meta Programada:</b>	0.8666666666666667	<b>Unidad de Medida:</b>	Porcentaje
<b>Línea Base</b>		<b>Parámetros de Semaforización:</b>	
<b>Valor</b>	<b>Año</b>	<b>Periodo</b>	<b>Verde</b>
0.8666666666666667	2023	2do Trimestre	<b>Amarillo</b>
			<b>Rojo</b>
			85% a 100%
			65% a 84%
			50% a 64%



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

1. Datos de identificación del programa			
<b>Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:</b>			
Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.			
<b>Nombre del Programa Presupuestario:</b>	21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho		
<b>Objetivo:</b> Elaboración y Revisión de convenios y contratos de los cuales se crean obligaciones para el Municipio de Hidalgo			
<b>Unidad Responsable del Programa Presupuestario:</b>	Dirección de la Unidad Técnica Jurídica		
2. Datos de identificación del Indicador			
<b>Nombre del Indicador:</b>	Elaboración y Revisión de convenios y contratos de los cuales se crean obligaciones para el Municipio de Hidalgo		
<b>Nivel del Indicador:</b>	Componente 3	<b>Clave de identificación del Indicador:</b>	UTJ08
3. Características del Indicador			
<b>Tipo de Indicador:</b>	Gestión	<b>Dimensión:</b>	Eficacia
<b>Frecuencia de Medición:</b>	Trimestral	<b>Sentido del Indicador:</b>	Ascendente
<b>Fuente de Información:</b>	Registro de asesorías a particulares, y reporte fotográfico.		
<b>Método de Calculo</b>	Porcentaje de contratos y convenios elaborados y revisados es igual a la suma de los contratos y convenios realizados por la unidad técnica jurídica entre el número de contratos y convenios totales por realizar por 100		
4. Determinación de Metas			
<b>Meta Programada:</b>	0.5999999999999998	<b>Unidad de Medida:</b>	Porcentaje
<b>Línea Base</b>		<b>Parámetros de Semaforización:</b>	
<b>Valor</b>	<b>Año</b>	<b>Periodo</b>	<b>Verde</b>
0.14999999999999999	2023	2do Trimestre	<b>Amarillo</b>
			<b>Rojo</b>
			<b>85% a 100%</b>
			<b>65% a 84%</b>
			<b>50% a 64%</b>



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

### 1. Datos de identificación del programa

#### Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:

Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.

**Nombre del Programa Presupuestario:**

21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho

**Objetivo:** Elaboración de contratos y convenios celebrados entre el municipio de Huichapan y organismos públicos o particulares.

**Unidad Responsable del Programa Presupuestario:**

Dirección de la Unidad Técnica Jurídica

### 2. Datos de identificación del Indicador

**Nombre del Indicador:**

Elaboración de contratos y convenios celebrados entre el municipio de Huichapan y organismos públicos o particulares.

**Nivel del Indicador:**

Actividad 3A

**Clave de identificación del Indicador:**

UTJ09

### 3. Características del Indicador

**Tipo de Indicador:**

Gestión

**Dimensión:**

Eficacia

**Frecuencia de Medición:**

Trimestral

**Sentido del Indicador:**

Ascendente

**Fuente de Información:**

Registro de asesorías a particulares, y reporte fotográfico.

**Método de Cálculo**

Porcentaje de convenios y/o contratos ELABORADOS es igual a la suma de contratos realizados entre el número total de solicitudes de contratos recibidas por 100

### 4. Determinación de Metas

**Meta Programada:**

1

**Unidad de Medida:**

Porcentaje

**Línea Base**

**Parámetros de Semaforización:**

**Valor**

**Año**

**Periodo**

**Verde**

**Amarillo**

**Rojo**

0.25

2023

2do Trimestre

85% a 100%

65% a 84%

50% a 64%



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

### 1. Datos de identificación del programa

#### Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:

Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.

**Nombre del Programa Presupuestario:**

21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho

**Objetivo:** Revisión de contratos y/o convenios celebrados entre el municipio de Huichapan y organismos públicos o particulares.

**Unidad Responsable del Programa Presupuestario:**

Dirección de la Unidad Técnica Jurídica

### 2. Datos de identificación del Indicador

**Nombre del Indicador:**

Porcentaje de revisiones de contratos y/o convenios celebrados entre el municipio de Huichapan y organismos públicos o particulares.

**Nivel del Indicador:**

Actividad 3B

**Clave de identificación del Indicador:**

UTJ10

### 3. Características del Indicador

**Tipo de Indicador:**

Gestión

**Dimensión:**

Eficacia

**Frecuencia de Medición:**

Trimestral

**Sentido del Indicador:**

Ascendente

**Fuente de Información:**

Evidencia de tarjeta informativa y reporte fotográfico.

**Método de Calculo**

Porcentaje de revisiones de contratos y/o convenios celebrados entre el municipio de Huichapan y organismos públicos o particulares es igual al número de revisiones de contratos entre el número total de contratos existentes por 100

### 4. Determinación de Metas

**Meta Programada:**

0.375

**Unidad de Medida:**

Porcentaje

#### Línea Base

**Valor**

**Año**

**Periodo**

0.375

2023

2do Trimestre

#### Parámetros de Semaforización:

**Verde**

**Amarillo**

**Rojo**

85% a 100%

65% a 84%

50% a 64%



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

1. Datos de identificación del programa			
<b>Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:</b>			
Acuerdo 1.Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.			
<b>Nombre del Programa Presupuestario:</b>	21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho		
<b>Objetivo:</b> Orientación jurídica a la partículas y autoridades auxiliares que así solicita el apoyo al C. Presidente Municipal mediante audiencias o solicitudes.			
<b>Unidad Responsable del Programa Presupuestario:</b>	Dirección de la Unidad Técnica Jurídica		
2. Datos de identificación del Indicador			
<b>Nombre del Indicador:</b>	Porcentaje de orientaciones jurídica a la partículas y autoridades auxiliares que así solicita el apoyo al C. Presidente Municipal mediante audiencias o solicitudes.		
<b>Nivel del Indicador:</b>	Componente 4	<b>Clave de identificación del Indicador:</b>	UTJ11
3. Características del Indicador			
<b>Tipo de Indicador:</b>	Gestión	<b>Dimensión:</b>	Eficacia
<b>Frecuencia de Medición:</b>	Trimestral	<b>Sentido del Indicador:</b>	Ascendente
<b>Fuente de Información:</b>	Evidencia de tarjeta informativa y reporte fotográfico.		
<b>Método de Calculo</b>	Porcentaje de orientaciones jurídica a la partículas y autoridades auxiliares que así solicita el apoyo al C. Presidente Municipal mediante audiencias o solicitudes es igual al numero de orientaciones juridicas impartidas entre el número de solicitudes recibidas por 100		
4. Determinación de Metas			
<b>Meta Programada:</b>	0.9333333333333335	<b>Unidad de Medida:</b>	Porcentaje
<b>Línea Base</b>		<b>Parámetros de SemafORIZACIÓN:</b>	
<b>Valor</b>	<b>Año</b>	<b>Periodo</b>	<b>Verde</b>
0.80000000000000004	2023	2do Trimestre	85% a 100%
			65% a 84%
			50% a 64%



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

1. Datos de identificación del programa			
<b>Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:</b>			
Acuerdo 1.Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.			
<b>Nombre del Programa Presupuestario:</b>	21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho		
<b>Objetivo:</b> Atenciones a particulares que solicitan orientaciones jurídicas			
<b>Unidad Responsable del Programa Presupuestario:</b>	Dirección de la Unidad Técnica Jurídica		
2. Datos de identificación del Indicador			
<b>Nombre del Indicador:</b>	Porcentaje de atención a particulares que solicitan orientaciones jurídicas		
<b>Nivel del Indicador:</b>	Actividad 4A	<b>Clave de identificación del Indicador:</b>	UTJ12
3. Características del Indicador			
<b>Tipo de Indicador:</b>	Gestión	<b>Dimensión:</b>	Eficacia
<b>Frecuencia de Medición:</b>	Trimestral	<b>Sentido del Indicador:</b>	Ascendente
<b>Fuente de Información:</b>	Evidencia de tarjeta informativa y reporte fotográfico.		
<b>Método de Calculo</b>	Porcentaje de atención a particulares que solicitan orientaciones jurídicas es igual al numero de atenciones a particulares realizadas entre el número de solicitudes recibidas por 100		
4. Determinación de Metas			
<b>Meta Programada:</b>	0.666666666666666663	<b>Unidad de Medida:</b>	Porcentaje
<b>Línea Base</b>		<b>Parámetros de SemafORIZACIÓN:</b>	
<b>Valor</b>	<b>Año</b>	<b>Periodo</b>	
0.59999999999999998	2023	2do Trimestre	
			<b>85% a 100%</b>
			<b>65% a 84%</b>
			<b>50% a 64%</b>



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

1. Datos de identificación del programa			
<b>Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:</b>			
Acuerdo 1.Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.			
<b>Nombre del Programa Presupuestario:</b>	21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho		
<b>Objetivo:</b> Audiencia a las autoridades auxiliares municipales, incluyendo comités y organizaciones dentro de las Delegaciones Municipales, que solicita orientación jurídica.			
<b>Unidad Responsable del Programa Presupuestario:</b>	Dirección de la Unidad Técnica Jurídica		
2. Datos de identificación del Indicador			
<b>Nombre del Indicador:</b>	Porcentaje de audiencias a las autoridades auxiliares municipales, incluyendo comités y organizaciones dentro de las Delegaciones Municipales, que solicita orientación jurídica.		
<b>Nivel del Indicador:</b>	Actividad 4B	<b>Clave de identificación del Indicador:</b>	UTJ13
3. Características del Indicador			
<b>Tipo de Indicador:</b>	Gestión	<b>Dimensión:</b>	Eficacia
<b>Frecuencia de Medición:</b>	Trimestral	<b>Sentido del Indicador:</b>	Ascendente
<b>Fuente de Información:</b>	Evidencia de tarjeta informativa y reporte fotográfico.		
<b>Método de Cálculo</b>	Porcentaje de audiencias a las autoridades auxiliares municipales, incluyendo comités y organizaciones dentro de las Delegaciones Municipales, que solicita orientación jurídica es igual al número de audiencias realizadas entre el número de audiencias programadas por 100		
4. Determinación de Metas			
<b>Meta Programada:</b>	0.800000000000000004	<b>Unidad de Medida:</b>	Porcentaje
<b>Línea Base</b>		<b>Parámetros de SemafORIZACIÓN:</b>	
<b>Valor</b>	<b>Año</b>	<b>Periodo</b>	<b>Verde</b>
0.59999999999999998	2023	2do Trimestre	<b>85% a 100%</b>
			<b>65% a 84%</b>
			<b>50% a 64%</b>



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

### 1. Datos de identificación del programa

#### Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:

Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.

**Nombre del Programa Presupuestario:**

21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho

**Objetivo:** Radicación, desarrollo y resolución de Procedimientos seguidos en forma de juicio.

**Unidad Responsable del Programa Presupuestario:**

Dirección de la Unidad Técnica Jurídica

### 2. Datos de identificación del Indicador

**Nombre del Indicador:**

Radicación, desarrollo y resolución de Procedimientos seguidos en forma de juicio.

**Nivel del Indicador:**

Componente 5

**Clave de identificación del Indicador:**

UTJ14

### 3. Características del Indicador

**Tipo de Indicador:**

Gestión

**Dimensión:**

Eficacia

**Frecuencia de Medición:**

Trimestral

**Sentido del Indicador:**

Ascendente

**Fuente de Información:**

Evidencia de tarjeta informativa y reporte fotográfico.

**Método de Cálculo**

Porcentaje de orientaciones jurídicas realizadas a autoridades auxiliares municipales es igual a la suma de solicitudes atendidas por la unidad jurídica entre el número de solicitudes recibidas por 100

### 4. Determinación de Metas

**Meta Programada:**

1

**Unidad de Medida:**

Porcentaje

**Línea Base**

**Parámetros de Semaforización:**

**Valor**

**Año**

**Periodo**

**Verde**

**Amarillo**

**Rojo**

0

2023

2do Trimestre

85% a 100%

65% a 84%

50% a 64%



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

### 1. Datos de identificación del programa

#### Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:

Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.

**Nombre del Programa Presupuestario:**

21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho

**Objetivo:** Elaboración de los acuerdos, resoluciones dentro de los procedimientos seguidos en forma de juicio

**Unidad Responsable del Programa Presupuestario:**

Dirección de la Unidad Técnica Jurídica

### 2. Datos de identificación del Indicador

**Nombre del Indicador:**

Porcentaje de acuerdos, resoluciones dentro de los procedimientos seguidos en forma de juicio

**Nivel del Indicador:**

Componente 5A

**Clave de identificación del Indicador:**

UTJ15

### 3. Características del Indicador

**Tipo de Indicador:**

Estratégico

**Dimensión:**

Eficacia

**Frecuencia de Medición:**

Trimestral

**Sentido del Indicador:**

Ascendente

**Fuente de Información:**

Evidencia de tarjeta informativa y reporte fotográfico.

**Método de Cálculo**

Porcentaje de acuerdos/resoluciones realizados es igual número escritos ingresados por la parte promovente dentro de los procedimientos seguidos en forma de juicio entre el número total de escritos ingresados por 100

### 4. Determinación de Metas

**Meta Programada:**

1

**Unidad de Medida:**

Porcentaje

**Línea Base**

**Valor**

**Año**

**Periodo**

0

2023

2do Trimestre

**Parámetros de Semaforización:**

**Verde**

**Amarillo**

**Rojo**

85% a 100%

65% a 84%

50% a 64%



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

### 1. Datos de identificación del programa

#### Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:

Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.

**Nombre del Programa Presupuestario:**

21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho

**Objetivo:** Tener un Padrón actualizado de los Actos Registrales, relativos al Estado Civil de las personas.

**Unidad Responsable del Programa Presupuestario:**

Registro del Estado Familiar

### 2. Datos de identificación del Indicador

**Nombre del Indicador:**

Tener un Padrón actualizado de los Actos Registrales, relativos al Estado Civil de las personas.

**Nivel del Indicador:**

Componente 1

**Clave de identificación del Indicador:**

RCIV03

### 3. Características del Indicador

**Tipo de Indicador:**

Estratégico

**Dimensión:**

Eficacia

**Frecuencia de Medición:**

Trimestral

**Sentido del Indicador:**

Ascendente

**Fuente de Información:**

Expedientes por cada acto Registrado. Bitácora de trámites 2024.

**Método de Cálculo**

Numero de Actos Registrados es igual al número total de actos realizados en el año.

### 4. Determinación de Metas

**Meta Programada:**

558

**Unidad de Medida:**

Número

**Línea Base**

**Parámetros de Semaforización:**

**Valor**

**Año**

**Periodo**

**Verde**

**Amarillo**

**Rojo**

557

2023

2do Trimestre

**85% a 100%**

**65% a 84%**

**50% a 64%**



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

### 1. Datos de identificación del programa

#### Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:

Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.

**Nombre del Programa Presupuestario:**

21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho

**Objetivo:** Inscribir de Forma Adecuada los Nacimientos.

**Unidad Responsable del Programa Presupuestario:**

Registro del Estado Familiar

### 2. Datos de identificación del Indicador

**Nombre del Indicador:**

Inscribir de Forma Adecuada los Nacimientos.

**Nivel del Indicador:**

Actividad 1

**Clave de identificación del Indicador:**

RCIV04

### 3. Características del Indicador

**Tipo de Indicador:**

Gestión

**Dimensión:**

Eficacia

**Frecuencia de Medición:**

Trimestral

**Sentido del Indicador:**

Ascendente

**Fuente de Información:**

Expedientes por cada Nacimiento Registrado. Bitácora de Trámites 2024.

**Método de Cálculo**

Numero de Inscripciones de Nacimientos es igual al número total de nacimientos inscritos durante el año.

### 4. Determinación de Metas

**Meta Programada:**

267

**Unidad de Medida:**

Número

**Línea Base**

**Parámetros de Semaforización:**

**Valor**

**Año**

**Periodo**

**Verde**

**Amarillo**

**Rojo**

266

2023

2do Trimestre

85% a 100%

65% a 84%

50% a 64%



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

### 1. Datos de identificación del programa

#### Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:

Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.

**Nombre del Programa Presupuestario:**

21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho

**Objetivo:** Inscribir de Forma Adecuada los Matrimonios.

**Unidad Responsable del Programa Presupuestario:**

Registro del Estado Familiar

### 2. Datos de identificación del Indicador

**Nombre del Indicador:**

Inscribir de Forma Adecuada los Matrimonios.

**Nivel del Indicador:**

Actividad 2

**Clave de identificación del Indicador:**

RCIV05

### 3. Características del Indicador

**Tipo de Indicador:**

Gestión

**Dimensión:**

Eficacia

**Frecuencia de Medición:**

Trimestral

**Sentido del Indicador:**

Ascendente

**Fuente de Información:**

Expedientes por cada Matrimonio Registrado. Bitácora de Trámites 2024.

**Método de Cálculo**

Numero de Inscripciones de Matrimonios es igual al número total de Matrimonios inscritos durante el año.

### 4. Determinación de Metas

**Meta Programada:**

78

**Unidad de Medida:**

Número

**Línea Base**

**Parámetros de Semaforización:**

**Valor**

**Año**

**Periodo**

**Verde**

**Amarillo**

**Rojo**

77

2023

2do Trimestre

85% a 100%

65% a 84%

50% a 64%



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

### 1. Datos de identificación del programa

#### Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:

Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.

**Nombre del Programa Presupuestario:**

21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho

**Objetivo:** Inscribir de Forma Adecuada los Divorcios.

**Unidad Responsable del Programa Presupuestario:**

Registro del Estado Familiar

### 2. Datos de identificación del Indicador

**Nombre del Indicador:**

Inscribir de Forma Adecuada los Divorcios.

**Nivel del Indicador:**

Actividad 3

**Clave de identificación del Indicador:**

RCIV06

### 3. Características del Indicador

**Tipo de Indicador:**

Gestión

**Dimensión:**

Eficacia

**Frecuencia de Medición:**

Trimestral

**Sentido del Indicador:**

Ascendente

**Fuente de Información:**

Expedientes por cada Divorcio Registrado. Bitácora de Trámites 2024.

**Método de Calculo**

Numero de Inscripciones de Divorcios es igual al número total de Divorcios inscritos durante el año.

### 4. Determinación de Metas

**Meta Programada:**

23

**Unidad de Medida:**

Número

**Línea Base**

**Parámetros de Semaforización:**

**Valor**

**Año**

**Periodo**

**Verde**

**Amarillo**

**Rojo**

22

2023

2do Trimestre

85% a 100%

65% a 84%

50% a 64%



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

### 1. Datos de identificación del programa

#### Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:

Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.

**Nombre del Programa Presupuestario:**

21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho

**Objetivo:** Inscribir de Forma Adecuada las Defunciones.

**Unidad Responsable del Programa Presupuestario:**

Registro del Estado Familiar

### 2. Datos de identificación del Indicador

**Nombre del Indicador:**

Inscribir de Forma Adecuada las Defunciones.

**Nivel del Indicador:**

Actividad 4

**Clave de identificación del Indicador:**

RCIV07

### 3. Características del Indicador

**Tipo de Indicador:**

Gestión

**Dimensión:**

Eficacia

**Frecuencia de Medición:**

Trimestral

**Sentido del Indicador:**

Ascendente

**Fuente de Información:**

Expedientes por cada Defunción Registrada. Bitácora de Trámites 2024.

**Método de Cálculo**

Numero de Inscripciones de Defunciones es igual al número total de Defunciones inscritos durante el año.

### 4. Determinación de Metas

**Meta Programada:**

180

**Unidad de Medida:**

Número

**Línea Base**

**Parámetros de Semaforización:**

**Valor**

**Año**

**Periodo**

**Verde**

**Amarillo**

**Rojo**

179

2023

2do Trimestre

**85% a 100%**

**65% a 84%**

**50% a 64%**



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

### 1. Datos de identificación del programa

#### Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:

Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.

**Nombre del Programa Presupuestario:**

21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho

**Objetivo:** Inscribir de Forma Adecuada los Reconocimientos de Hijo

**Unidad Responsable del Programa Presupuestario:**

Registro del Estado Familiar

### 2. Datos de identificación del Indicador

**Nombre del Indicador:**

Inscribir de Forma Adecuada los Reconocimientos de Hijo

**Nivel del Indicador:**

Actividad 5

**Clave de identificación del Indicador:**

RCIV08

### 3. Características del Indicador

**Tipo de Indicador:**

Gestión

**Dimensión:**

Eficacia

**Frecuencia de Medición:**

Trimestral

**Sentido del Indicador:**

Ascendente

**Fuente de Información:**

Expedientes por cada Reconocimiento de Hijo. Bitácora de Trámites 2024.

**Método de Cálculo**

Numero de Inscripciones de Reconocimientos de Hijo es igual al número total de Reconocimientos de Hijo inscritos durante el año.

### 4. Determinación de Metas

**Meta Programada:**

12

**Unidad de Medida:**

Número

**Línea Base**

**Parámetros de Semaforización:**

**Valor**

**Año**

**Periodo**

**Verde**

**Amarillo**

**Rojo**

11

2023

2do Trimestre

85% a 100%

65% a 84%

50% a 64%



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

### 1. Datos de identificación del programa

#### Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:

Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.

**Nombre del Programa Presupuestario:**

21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho

**Objetivo:** Inscribir de Forma adecuada los Concubinatos

**Unidad Responsable del Programa Presupuestario:**

Registro del Estado Familiar

### 2. Datos de identificación del Indicador

**Nombre del Indicador:**

Inscribir de Forma Adecuada los Concubinatos

**Nivel del Indicador:**

Actividad 6

**Clave de identificación del Indicador:**

RCIV09

### 3. Características del Indicador

**Tipo de Indicador:**

Gestión

**Dimensión:**

Eficacia

**Frecuencia de Medición:**

Trimestral

**Sentido del Indicador:**

Ascendente

**Fuente de Información:**

Expedientes por cada Concubinato. Bitácora de Trámites 2024.

**Método de Calculo**

Numero de Inscripciones de Concubinatos es igual al número total de Concubinatos inscritos durante el año.

### 4. Determinación de Metas

**Meta Programada:**

3

**Unidad de Medida:**

Número

**Línea Base**

**Parámetros de Semaforización:**

**Valor**

**Año**

**Periodo**

**Verde**

**Amarillo**

**Rojo**

2

2023

2do Trimestre

85% a 100%

65% a 84%

50% a 64%



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

### 1. Datos de identificación del programa

#### Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:

Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.

**Nombre del Programa Presupuestario:**

21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho

**Objetivo:** Expedir copias certificadas de los Actos Jurídicos Registrados en esta Oficialía.

**Unidad Responsable del Programa Presupuestario:**

Registro del Estado Familiar

### 2. Datos de identificación del Indicador

**Nombre del Indicador:**

Expedir copias certificadas de los Actos Jurídicos Registrados en esta Oficialía.

**Nivel del Indicador:**

Componente 2

**Clave de identificación del Indicador:**

RCIV10

### 3. Características del Indicador

**Tipo de Indicador:**

Estratégico

**Dimensión:**

Eficacia

**Frecuencia de Medición:**

Trimestral

**Sentido del Indicador:**

Ascendente

**Fuente de Información:**

Bitácora de trámites 2024.

**Método de Cálculo**

Numero de Copias Certificadas de actas es igual al número total de Actas Certificadas expedidas en el año.

### 4. Determinación de Metas

**Meta Programada:**

8439

**Unidad de Medida:**

Número

**Línea Base**

**Parámetros de Semaforización:**

**Valor**

**Año**

**Periodo**

**Verde**

**Amarillo**

**Rojo**

8438

2023

2do Trimestre

**85% a 100%**

**65% a 84%**

**50% a 64%**



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

### 1. Datos de identificación del programa

#### Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:

Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.

**Nombre del Programa Presupuestario:**

21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho

**Objetivo:** Expedir de Forma Adecuada las Copias Certificadas de actas de Nacimiento.

**Unidad Responsable del Programa Presupuestario:**

Registro del Estado Familiar

### 2. Datos de identificación del Indicador

**Nombre del Indicador:**

Expedir de Forma Adecuada las Copias Certificadas de actas de Nacimiento.

**Nivel del Indicador:**

Actividad 1

**Clave de identificación del Indicador:**

RCIV11

### 3. Características del Indicador

**Tipo de Indicador:**

Gestión

**Dimensión:**

Eficacia

**Frecuencia de Medición:**

Trimestral

**Sentido del Indicador:**

Ascendente

**Fuente de Información:**

Bitácora de trámites 2024.

**Método de Calculo**

Numero de Copias Certificadas de actas nacimiento, es igual al número de Actas de nacimiento Certificadas, expedidas durante el año.

### 4. Determinación de Metas

**Meta Programada:**

7264

**Unidad de Medida:**

Número

**Línea Base**

**Parámetros de Semaforización:**

**Valor**

**Año**

**Periodo**

**Verde**

**Amarillo**

**Rojo**

7263

2023

2do Trimestre

85% a 100%

65% a 84%

50% a 64%



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

### 1. Datos de identificación del programa

#### Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:

Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.

**Nombre del Programa Presupuestario:**

21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho

**Objetivo:** Expedir de Forma Adecuada las Copias Certificadas de actas de Matrimonio.

**Unidad Responsable del Programa Presupuestario:**

Registro del Estado Familiar

### 2. Datos de identificación del Indicador

**Nombre del Indicador:**

Expedir de Forma Adecuada las Copias Certificadas de actas de Matrimonio.

**Nivel del Indicador:**

Actividad 2

**Clave de identificación del Indicador:**

RCIV12

### 3. Características del Indicador

**Tipo de Indicador:**

Gestión

**Dimensión:**

Eficacia

**Frecuencia de Medición:**

Trimestral

**Sentido del Indicador:**

Ascendente

**Fuente de Información:**

Bitácora de trámites 2024.

**Método de Calculo**

Numero de Copias Certificadas de actas matrimonio es igual al número de Actas de matrimonio Certificadas, expedidas durante el año.

### 4. Determinación de Metas

**Meta Programada:**

538

**Unidad de Medida:**

Número

**Línea Base**

**Parámetros de Semaforización:**

**Valor**

**Año**

**Periodo**

**Verde**

**Amarillo**

**Rojo**

537

2023

2do Trimestre

85% a 100%

65% a 84%

50% a 64%



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

### 1. Datos de identificación del programa

#### Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:

Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.

**Nombre del Programa Presupuestario:**

21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho

**Objetivo:** Expedir de Forma Adecuada las Copias Certificadas de actas de Defunción.

**Unidad Responsable del Programa Presupuestario:**

Registro del Estado Familiar

### 2. Datos de identificación del Indicador

**Nombre del Indicador:**

Expedir de Forma Adecuada las Copias Certificadas de actas de Defunción.

**Nivel del Indicador:**

Actividad 3

**Clave de identificación del Indicador:**

RCIV13

### 3. Características del Indicador

**Tipo de Indicador:**

Gestión

**Dimensión:**

Eficacia

**Frecuencia de Medición:**

Trimestral

**Sentido del Indicador:**

Ascendente

**Fuente de Información:**

Bitácora de trámites 2024.

**Método de Calculo**

Numero de Copias Certificadas de actas Defunción es igual al número de Actas de Defunción Certificadas, expedidas durante el año.

### 4. Determinación de Metas

**Meta Programada:**

586

**Unidad de Medida:**

Número

**Línea Base**

**Parámetros de Semaforización:**

**Valor**

**Año**

**Periodo**

**Verde**

**Amarillo**

**Rojo**

585

2023

2do Trimestre

85% a 100%

65% a 84%

50% a 64%



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

### 1. Datos de identificación del programa

#### Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:

Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.

**Nombre del Programa Presupuestario:**

21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho

**Objetivo:** Expedir de Forma Adecuada las Copias Certificadas de actas de Divorcio.

**Unidad Responsable del Programa Presupuestario:**

Registro del Estado Familiar

### 2. Datos de identificación del Indicador

**Nombre del Indicador:**

Expedir de Forma Adecuada las Copias Certificadas de actas de Divorcio.

**Nivel del Indicador:**

Actividad 4

**Clave de identificación del Indicador:**

RCIV14

### 3. Características del Indicador

**Tipo de Indicador:**

Gestión

**Dimensión:**

Eficacia

**Frecuencia de Medición:**

Trimestral

**Sentido del Indicador:**

Ascendente

**Fuente de Información:**

Bitácora de trámites 2024.

**Método de Cálculo**

Numero de Copias Certificadas de actas de Divorcio es igual al número de Actas de Divorcio Certificadas, expedidas durante el año.

### 4. Determinación de Metas

**Meta Programada:**

41

**Unidad de Medida:**

Número

**Línea Base**

**Parámetros de Semaforización:**

**Valor**

**Año**

**Periodo**

**Verde**

**Amarillo**

**Rojo**

40

2023

2do Trimestre

85% a 100%

65% a 84%

50% a 64%



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

1. Datos de identificación del programa					
<b>Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:</b>					
Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.					
<b>Nombre del Programa Presupuestario:</b>		21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho			
<b>Objetivo:</b> Expedir de Forma Adecuada las Copias Certificadas de actas de Reconocimiento de Hijos.					
<b>Unidad Responsable del Programa Presupuestario:</b>		Registro del Estado Familiar			
2. Datos de identificación del Indicador					
<b>Nombre del Indicador:</b>	Expedir de Forma Adecuada las Copias Certificadas de actas de Reconocimiento de Hijos.				
<b>Nivel del Indicador:</b>	Actividad 5	<b>Clave de identificación del Indicador:</b>		RCIV15	
3. Características del Indicador					
<b>Tipo de Indicador:</b>	Gestión	<b>Dimensión:</b>	Eficacia		
<b>Frecuencia de Medición:</b>	Trimestral	<b>Sentido del Indicador:</b>		Ascendente	
<b>Fuente de Información:</b>	Bitácora de trámites 2024.				
<b>Método de Calculo</b>	Numero de Copias Certificadas de actas de Reconocimiento de Hijo es igual al número de Actas de Reconocimiento de Hijo Certificadas, expedidas durante el año.				
4. Determinación de Metas					
<b>Meta Programada:</b>		12		<b>Unidad de Medida:</b>	Número
<b>Línea Base</b>			<b>Parámetros de Semaforización:</b>		
<b>Valor</b>	<b>Año</b>	<b>Periodo</b>	<b>Verde</b>	<b>Amarillo</b>	<b>Rojo</b>
11	2023	2do Trimestre	85% a 100%	65% a 84%	50% a 64%



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

### 1. Datos de identificación del programa

#### Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:

Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.

**Nombre del Programa Presupuestario:**

21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho

**Objetivo:** Expedir de Forma Adecuada las Copias Certificadas de actas de Concubinatos.

**Unidad Responsable del Programa Presupuestario:**

Registro del Estado Familiar

### 2. Datos de identificación del Indicador

**Nombre del Indicador:**

Expedir de Forma Adecuada las Copias Certificadas de actas de Concubinato

**Nivel del Indicador:**

Actividad 6

**Clave de identificación del Indicador:**

RCIV16

### 3. Características del Indicador

**Tipo de Indicador:**

Gestión

**Dimensión:**

Eficacia

**Frecuencia de Medición:**

Trimestral

**Sentido del Indicador:**

Ascendente

**Fuente de Información:**

Bitácora de trámites 2024.

**Método de Calculo**

Numero de Copias Certificadas de actas de Concubinatos es igual al número de Actas de Concubinatos expedidas durante el año.

### 4. Determinación de Metas

**Meta Programada:**

3

**Unidad de Medida:**

Número

**Línea Base**

**Parámetros de Semaforización:**

**Valor**

**Año**

**Periodo**

**Verde**

**Amarillo**

**Rojo**

2

2023

2do Trimestre

85% a 100%

65% a 84%

50% a 64%



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

### 1. Datos de identificación del programa

#### Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:

Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.

**Nombre del Programa Presupuestario:**

21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho

**Objetivo:** Expedir de Forma Adecuada los Permisos de Inhumación, Re-Inhumación y Exhumación.

**Unidad Responsable del Programa Presupuestario:**

Registro del Estado Familiar

### 2. Datos de identificación del Indicador

**Nombre del Indicador:**

Expedir permisos de Inhumación, Re-Inhumación y Exhumación.

**Nivel del Indicador:**

componente 3

**Clave de identificación del Indicador:**

RCIV17

### 3. Características del Indicador

**Tipo de Indicador:**

Estratégico

**Dimensión:**

Eficacia

**Frecuencia de Medición:**

Trimestral

**Sentido del Indicador:**

Ascendente

**Fuente de Información:**

Expediente por Cada permiso de Inhumación, Re-Inhumación y Exhumación expedido.  
Bitácora de trámites 2024.

**Método de Calculo**

Numero de permisos de Inhumación, Re-inhumación y Exhumación es igual al número de permisos de Inhumación, Re-inhumación y Exhumación, expedidos durante el año.

### 4. Determinación de Metas

**Meta Programada:**

176

**Unidad de Medida:**

Número

**Línea Base**

**Parámetros de Semaforización:**

**Valor**

**Año**

**Periodo**

**Verde**

**Amarillo**

**Rojo**

177

2023

2do Trimestre

85% a 100%

65% a 84%

50% a 64%



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

### 1. Datos de identificación del programa

#### Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:

Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.

**Nombre del Programa Presupuestario:**

21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho

**Objetivo:** Expedir de Forma Adecuada los Permisos de Inhumación.

**Unidad Responsable del Programa Presupuestario:**

Registro del Estado Familiar

### 2. Datos de identificación del Indicador

**Nombre del Indicador:**

Expedir de forma adecuada los permisos de Inhumación

**Nivel del Indicador:**

Actividad 1

**Clave de identificación del Indicador:**

RCIV18

### 3. Características del Indicador

**Tipo de Indicador:**

Gestión

**Dimensión:**

Eficacia

**Frecuencia de Medición:**

Trimestral

**Sentido del Indicador:**

Ascendente

**Fuente de Información:**

Expediente por Cada permiso de Inhumación expedido.  
Bitácora de trámites 2024.

**Método de Calculo**

Numero de permisos de Inhumación, expedidos durante el año.

### 4. Determinación de Metas

**Meta Programada:**

173

**Unidad de Medida:**

Número

**Línea Base**

**Parámetros de Semaforización:**

**Valor**

**Año**

**Periodo**

**Verde**

**Amarillo**

**Rojo**

172

2023

2do  
Trimestre

85% a 100%

65% a 84%

50% a 64%



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

### 1. Datos de identificación del programa

#### Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:

Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.

**Nombre del Programa Presupuestario:**

21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho

**Objetivo:** Expedir de Forma Adecuada los Permisos de Re-Inhumación.

**Unidad Responsable del Programa Presupuestario:**

Registro del Estado Familiar

### 2. Datos de identificación del Indicador

**Nombre del Indicador:**

Expedir de forma adecuada los permisos de Re-Inhumación

**Nivel del Indicador:**

Actividad 2

**Clave de identificación del Indicador:**

RCIV19

### 3. Características del Indicador

**Tipo de Indicador:**

Gestión

**Dimensión:**

Eficacia

**Frecuencia de Medición:**

Trimestral

**Sentido del Indicador:**

Ascendente

**Fuente de Información:**

Expediente por Cada permiso de Re-Inhumación expedido.  
Bitácora de trámites 2024.

**Método de Calculo**

Numero de permisos de Re-inhumación, es igual al número de permisos de Re-inhumación, expedidos durante el año.

### 4. Determinación de Metas

**Meta Programada:**

3

**Unidad de Medida:**

Número

**Línea Base**

**Parámetros de Semaforización:**

**Valor**

**Año**

**Periodo**

**Verde**

**Amarillo**

**Rojo**

2

2023

2do  
Trimestre

85% a 100%

65% a 84%

50% a 64%



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

### 1. Datos de identificación del programa

#### Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:

Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.

**Nombre del Programa Presupuestario:**

21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho

**Objetivo:** Expedir de Forma Adecuada los Permisos de Exhumación.

**Unidad Responsable del Programa Presupuestario:**

Registro del Estado Familiar

### 2. Datos de identificación del Indicador

**Nombre del Indicador:**

Expedir de forma adecuada los permisos de Exhumación

**Nivel del Indicador:**

Actividad 3

**Clave de identificación del Indicador:**

RCIV20

### 3. Características del Indicador

**Tipo de Indicador:**

Gestión

**Dimensión:**

Eficacia

**Frecuencia de Medición:**

Trimestral

**Sentido del Indicador:**

Ascendente

**Fuente de Información:**

Expediente por Cada permiso de Exhumación expedido.  
Bitácora de trámites 2024.

**Método de Cálculo**

Numero de permisos de Exhumación es igual al número de permisos de Exhumación, expedidos durante el año.

### 4. Determinación de Metas

**Meta Programada:**

4

**Unidad de Medida:**

Número

**Línea Base**

**Parámetros de Semaforización:**

**Valor**

**Año**

**Periodo**

**Verde**

**Amarillo**

**Rojo**

3

2023

2do Trimestre

85% a 100%

65% a 84%

50% a 64%



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

### 1. Datos de identificación del programa

#### Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:

Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.

**Nombre del Programa Presupuestario:**

21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho

**Objetivo:** Expedir de Forma Adecuada Constancias de Inexistencia de registro.

**Unidad Responsable del Programa Presupuestario:**

Registro del Estado Familiar

### 2. Datos de identificación del Indicador

**Nombre del Indicador:**

Expedir de Forma Adecuada las constancias de Inexistencia de registro, en esta oficialía.

**Nivel del Indicador:**

Componente 4

**Clave de identificación del Indicador:**

RCIV21

### 3. Características del Indicador

**Tipo de Indicador:**

Estratégico

**Dimensión:**

Eficacia

**Frecuencia de Medición:**

Trimestral

**Sentido del Indicador:**

Ascendente

**Fuente de Información:**

Expediente por Cada Constancia de inexistencia de registro expedida. Bitácora de trámites 2024.

**Método de Cálculo**

Numero de Constancias de Inexistencia de Registro, es igual al número de Constancias de Inexistencia de Registro, expedidas durante el año.

### 4. Determinación de Metas

**Meta Programada:**

265

**Unidad de Medida:**

Número

**Línea Base**

**Parámetros de Semaforización:**

**Valor**

**Año**

**Periodo**

**Verde**

**Amarillo**

**Rojo**

264

2023

2do Trimestre

85% a 100%

65% a 84%

50% a 64%



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

### 1. Datos de identificación del programa

#### Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:

Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.

**Nombre del Programa Presupuestario:**

21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho

**Objetivo:** Expedir de Forma Adecuada Constancias de Inexistencia de Registro de Nacimiento.

**Unidad Responsable del Programa Presupuestario:**

Registro del Estado Familiar

### 2. Datos de identificación del Indicador

**Nombre del Indicador:**

Expedir de Forma Adecuada Constancias de Inexistencia de Registro de Nacimiento.

**Nivel del Indicador:**

Actividad 1

**Clave de identificación del Indicador:**

RCIV22

### 3. Características del Indicador

**Tipo de Indicador:**

Gestión

**Dimensión:**

Eficacia

**Frecuencia de Medición:**

Trimestral

**Sentido del Indicador:**

Ascendente

**Fuente de Información:**

Expediente por Cada Constancia de inexistencia de Nacimiento expedida.

**Método de Cálculo**

Numero de Constancias de Inexistencia de Registro de Nacimiento es igual al número de Constancias de Inexistencia de Registro de Nacimiento, expedidas durante el año.

### 4. Determinación de Metas

**Meta Programada:**

37

**Unidad de Medida:**

Número

**Línea Base**

**Parámetros de Semaforización:**

**Valor**

**Año**

**Periodo**

**Verde**

**Amarillo**

**Rojo**

36

2023

2do Trimestre

85% a 100%

65% a 84%

50% a 64%



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

### 1. Datos de identificación del programa

#### Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:

Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.

**Nombre del Programa Presupuestario:**

21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho

**Objetivo:** Expedir de Forma Adecuada Constancias de Inexistencia de Registro de Matrimonio.

**Unidad Responsable del Programa Presupuestario:**

Registro del Estado Familiar

### 2. Datos de identificación del Indicador

**Nombre del Indicador:**

Expedir de Forma Adecuada Constancias de Inexistencia de Registro de Matrimonio.

**Nivel del Indicador:**

Actividad 2

**Clave de identificación del Indicador:**

RCIV23

### 3. Características del Indicador

**Tipo de Indicador:**

Gestión

**Dimensión:**

Eficacia

**Frecuencia de Medición:**

Trimestral

**Sentido del Indicador:**

Ascendente

**Fuente de Información:**

Expediente por Cada Constancia de inexistencia de Matrimonio expedida.

**Método de Cálculo**

Numero de Constancias de Inexistencia de Registro de Matrimonio es igual al número de Constancias de Inexistencia de Registro de Matrimonio, expedidas durante el año.

### 4. Determinación de Metas

**Meta Programada:**

229

**Unidad de Medida:**

Número

**Línea Base**

**Parámetros de Semaforización:**

**Valor**

**Año**

**Periodo**

**Verde**

**Amarillo**

**Rojo**

228

2023

2do Trimestre

85% a 100%

65% a 84%

50% a 64%



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

### 1. Datos de identificación del programa

#### Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:

Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.

**Nombre del Programa Presupuestario:**

21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho

**Objetivo:** Inscribir de Forma Adecuada, las anotaciones marginales, a los actos registrados en esta oficialía.

**Unidad Responsable del Programa Presupuestario:**

Registro del Estado Familiar

### 2. Datos de identificación del Indicador

**Nombre del Indicador:**

Inscribir de Forma Adecuada, las anotaciones marginales, a los actos registrados en esta oficialía.

**Nivel del Indicador:**

Componente 5

**Clave de identificación del Indicador:**

RCIV24

### 3. Características del Indicador

**Tipo de Indicador:**

Estratégico

**Dimensión:**

Eficacia

**Frecuencia de Medición:**

Trimestral

**Sentido del Indicador:**

Ascendente

**Fuente de Información:**

Expediente por cada Anotación Marginal Registrada. Bitácora de trámites 2024.

**Método de Cálculo**

Numero de Anotaciones Marginales es igual al número de Anotaciones Marginales, inscritas durante el año.

### 4. Determinación de Metas

**Meta Programada:**

14

**Unidad de Medida:**

Número

**Línea Base**

**Parámetros de Semaforización:**

**Valor**

**Año**

**Periodo**

**Verde**

**Amarillo**

**Rojo**

13

2023

2do Trimestre

85% a 100%

65% a 84%

50% a 64%



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

### 1. Datos de identificación del programa

#### Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:

Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.

**Nombre del Programa Presupuestario:**

21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho

**Objetivo:** Privilegiar la solución de los conflictos sobre los formalismos procedimentales siempre que no se afecte la igualdad entre las partes, el debido proceso u otros derechos, además de que busca mantener la tranquilidad, seguridad y orden público, así como pr

**Unidad Responsable del Programa Presupuestario:**

Conciliador Municipal

### 2. Datos de identificación del Indicador

**Nombre del Indicador:**

Número de personas atendidas en el Conciliador Municipal

**Nivel del Indicador:**

Componente 1 CM

**Clave de identificación del Indicador:**

CONM01

### 3. Características del Indicador

**Tipo de Indicador:**

Estratégico

**Dimensión:**

Eficacia y eficiencia

**Frecuencia de Medición:**

Trimestral

**Sentido del Indicador:**

Ascendente

**Fuente de Información:**

Libro de registro de asistencia ciudadana ubicado en el área.

**Método de Cálculo**

Sumatoria de personas inscritas en el libro de registro

### 4. Determinación de Metas

**Meta Programada:**

5500

**Unidad de Medida:**

Número

**Línea Base**

**Parámetros de Semaforización:**

**Valor**

**Año**

**Periodo**

**Verde**

**Amarillo**

**Rojo**

4552

2022

2do Trimestre

85% a 100%

65% a 84%

50% a 64%



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

### 1. Datos de identificación del programa

#### Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:

Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.

**Nombre del Programa Presupuestario:**

21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho

**Objetivo:** Brindar audiencia a los habitantes del Municipio, que se vean involucrados en conflictos no constitutivos de delito.

**Unidad Responsable del Programa Presupuestario:**

Conciliador Municipal

### 2. Datos de identificación del Indicador

**Nombre del Indicador:**

Número de audiencias atendidas

**Nivel del Indicador:**

Componente 2 CM

**Clave de identificación del Indicador:**

CONM02

### 3. Características del Indicador

**Tipo de Indicador:**

Estratégico

**Dimensión:**

Eficacia y eficiencia

**Frecuencia de Medición:**

Trimestral

**Sentido del Indicador:**

Ascendente

**Fuente de Información:**

Actas elaboradas derivadas de la audiencia de Conciliación.

**Método de Cálculo**

Sumatoria de Actas elaboradas derivadas de las audiencias de Conciliación realizadas.

### 4. Determinación de Metas

**Meta Programada:**

300

**Unidad de Medida:**

Número

**Línea Base**

**Parámetros de Semaforización:**

**Valor**

**Año**

**Periodo**

**Verde**

**Amarillo**

**Rojo**

230

2022

2do Trimestre

**85% a 100%**

**65% a 84%**

**50% a 64%**



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

### 1. Datos de identificación del programa

#### Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:

Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.

**Nombre del Programa Presupuestario:**

21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho

**Objetivo:** Extender citatorio, para solicitar a la o las personas con las que se desea conciliar en el Conciliador Municipal.

**Unidad Responsable del Programa Presupuestario:**

Conciliador Municipal

### 2. Datos de identificación del Indicador

**Nombre del Indicador:**

Extender citatorio, para solicitar a la o las personas con las que se desea conciliar en el Conciliador Municipal.

**Nivel del Indicador:**

Actividad 1 CCM2

**Clave de identificación del Indicador:**

CONM03

### 3. Características del Indicador

**Tipo de Indicador:**

Gestión

**Dimensión:**

Eficacia y eficiencia

**Frecuencia de Medición:**

Trimestral

**Sentido del Indicador:**

Ascendente

**Fuente de Información:**

Acuses de recibo de citatorio

**Método de Calculo**

Sumatoria de citatorios entregados con acuse de recibido.

### 4. Determinación de Metas

**Meta Programada:**

550

**Unidad de Medida:**

Número

**Línea Base**

**Parámetros de Semaforización:**

**Valor**

**Año**

**Periodo**

**Verde**

**Amarillo**

**Rojo**

519

2022

2do Trimestre

**85% a 100%**

**65% a 84%**

**50% a 64%**



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

1. Datos de identificación del programa					
<b>Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:</b>					
Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.					
<b>Nombre del Programa Presupuestario:</b>		21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho			
<b>Objetivo:</b> Generar expedientes de seguimiento					
<b>Unidad Responsable del Programa Presupuestario:</b>		Conciliador Municipal			
2. Datos de identificación del Indicador					
<b>Nombre del Indicador:</b>	Generar expedientes de seguimiento				
<b>Nivel del Indicador:</b>	Actividad 2CCM2	<b>Clave de identificación del Indicador:</b>		CONM04	
3. Características del Indicador					
<b>Tipo de Indicador:</b>	Gestión	<b>Dimensión:</b>	Eficacia y eficiencia		
<b>Frecuencia de Medición:</b>	Trimestral	<b>Sentido del Indicador:</b>		Ascendente	
<b>Fuente de Información:</b>	Relación de expedientes elaborados para el seguimiento y control de acuerdos en el Conciliador Municipal.				
<b>Método de Cálculo</b>	Sumatoria de expedientes elaborados para el seguimiento de Convenios de pago por deudas u obligaciones.				
4. Determinación de Metas					
<b>Meta Programada:</b>		25		<b>Unidad de Medida:</b>	Número
<b>Línea Base</b>			<b>Parámetros de Semaforización:</b>		
<b>Valor</b>	<b>Año</b>	<b>Periodo</b>	<b>Verde</b>	<b>Amarillo</b>	<b>Rojo</b>
20	2022	2do Trimestre	85% a 100%	65% a 84%	50% a 64%



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

### 1. Datos de identificación del programa

#### Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:

Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.

**Nombre del Programa Presupuestario:**

21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho

**Objetivo:** Elaborar actas informativas

**Unidad Responsable del Programa Presupuestario:**

Conciliador Municipal

### 2. Datos de identificación del Indicador

**Nombre del Indicador:**

Elaborar actas informativas

**Nivel del Indicador:**

Componente 3 CM

**Clave de identificación del Indicador:**

CONM05

### 3. Características del Indicador

**Tipo de Indicador:**

Estratégico

**Dimensión:**

Eficacia

**Frecuencia de Medición:**

Trimestral

**Sentido del Indicador:**

Ascendente

**Fuente de Información:**

Relación de actas informativas elaboradas en el Conciliador Municipal.

**Método de Cálculo**

Sumatoria de manifestaciones de hechos que el ciudadano narra ante el Conciliador Municipal con la finalidad de dejar un antecedente de los mismos.

### 4. Determinación de Metas

**Meta Programada:**

600

**Unidad de Medida:**

Número

**Línea Base**

**Parámetros de Semaforización:**

**Valor**

**Año**

**Periodo**

**Verde**

**Amarillo**

**Rojo**

535

2022

2do Trimestre

85% a 100%

65% a 84%

50% a 64%



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

### 1. Datos de identificación del programa

#### Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:

Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.

**Nombre del Programa Presupuestario:**

21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho

**Objetivo:** Elaborar Actas bajo el concepto de constancias de hechos, constancias de no faltas administrativas, de no infracción y de ratificación de firmas.

**Unidad Responsable del Programa Presupuestario:**

Conciliador Municipal

### 2. Datos de identificación del Indicador

**Nombre del Indicador:**

Número de constancias elaboradas de hechos, de no faltas administrativas, de no infracción y ratificación de firmas.

**Nivel del Indicador:**

Componente 4 CM

**Clave de identificación del Indicador:**

CONM06

### 3. Características del Indicador

**Tipo de Indicador:**

Estratégico

**Dimensión:**

Eficacia

**Frecuencia de Medición:**

Trimestral

**Sentido del Indicador:**

Ascendente

**Fuente de Información:**

Archivos de Constancias de hechos, constancias de no faltas administrativas, constancias de no infracción y constancias de ratificación de firmas en el Conciliador Municipal.

**Método de Calculo**

Sumatoria de Constancias de hechos, constancia de No faltas administrativas, constancia de no infracción de transito y de ratificación de firmas.

### 4. Determinación de Metas

**Meta Programada:**

140

**Unidad de Medida:**

Número

#### Línea Base

**Valor**

**Año**

**Periodo**

121

2023

2do Trimestre

#### Parámetros de Semaforización:

**Verde**

**Amarillo**

**Rojo**

85% a 100%

65% a 84%

50% a 64%



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

### 1. Datos de identificación del programa

#### Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:

Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.

**Nombre del Programa Presupuestario:**

21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho

**Objetivo:** Calificar las faltas administrativas al Bando de Gobierno y de Policía y demás Reglamentos Administrativos

**Unidad Responsable del Programa Presupuestario:**

Conciliador Municipal

### 2. Datos de identificación del Indicador

**Nombre del Indicador:**

Número de infractores al Bando de Gobierno y Policía y demás Reglamentos Administrativos.

**Nivel del Indicador:**

Componente 5 CM

**Clave de identificación del Indicador:**

CONM07

### 3. Características del Indicador

**Tipo de Indicador:**

Estratégico

**Dimensión:**

Eficacia

**Frecuencia de Medición:**

Trimestral

**Sentido del Indicador:**

Ascendente

**Fuente de Información:**

Relación de Boletas de remisión de arrestados que emite la Secretaría de Seguridad Pública Municipal.  
Relación de puestas a disposición que elabora la Policía Estatal.  
Relación de oficios entregados sobre los decretos de Salubridad, Actas Circunstanci

**Método de Calculo**

Sumatoria de boletas de remisión de arrestados emitidas por policías de la Secretaría de Seguridad Pública y Vialidad Municipal, puestas a disposición por parte de Policía Estatal, actas circunstanciadas, Check list, emitidas por la Dirección de Reglamentos, Espectáculos y Comercio, avalúos emitidos por Obras Públicas, Control Canino y Ecología y medio ambiente municipal.

### 4. Determinación de Metas

**Meta Programada:**

610

**Unidad de Medida:**

Número

**Línea Base**

**Parámetros de Semaforización:**

**Valor**

**Año**

**Periodo**

**Verde**

**Amarillo**

**Rojo**

603

2022

2do Trimestre

85% a 100%

65% a 84%

50% a 64%



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

### 1. Datos de identificación del programa

#### Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:

Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.

**Nombre del Programa Presupuestario:**

21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho

**Objetivo:** Calificar las Boletas de infracción al Reglamento de Tránsito Municipal.

**Unidad Responsable del Programa Presupuestario:**

Conciliador Municipal

### 2. Datos de identificación del Indicador

**Nombre del Indicador:**

Calificación de Boletas de infracción

**Nivel del Indicador:**

Componente 6 CM

**Clave de identificación del Indicador:**

CONM08

### 3. Características del Indicador

**Tipo de Indicador:**

Estratégico

**Dimensión:**

Eficacia

**Frecuencia de Medición:**

Trimestral

**Sentido del Indicador:**

Ascendente

**Fuente de Información:**

Relación de Recibos oficiales de tesorería por concepto de pago de Infracción de Tránsito.

**Método de Calculo**

Sumatoria de Recibos oficiales de tesorería por concepto de pago de Infracción de Tránsito.

### 4. Determinación de Metas

**Meta Programada:**

500

**Unidad de Medida:**

Número

**Línea Base**

**Parámetros de Semaforización:**

**Valor**

**Año**

**Periodo**

**Verde**

**Amarillo**

**Rojo**

497

2022

2do Trimestre

85% a 100%

65% a 84%

50% a 64%



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

1. Datos de identificación del programa			
<b>Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:</b>			
Acuerdo 1.Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.			
<b>Nombre del Programa Presupuestario:</b>	21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho		
<b>Objetivo:</b> Establecer de manera formal el Sistema Institucional de Archivos, que debe contar con la estructura orgánica, infraestructura, recursos materiales, humanos y financieros necesarios para un adecuado funcionamiento, así como la correcta administración, gest			
<b>Unidad Responsable del Programa Presupuestario:</b>	Coordinación de Archivo Municipal		
2. Datos de identificación del Indicador			
<b>Nombre del Indicador:</b>	Porcentaje de las actividades destinadas al cumplimiento del nivel estructural.		
<b>Nivel del Indicador:</b>	Componente 1	<b>Clave de identificación del Indicador:</b>	ARC01
3. Características del Indicador			
<b>Tipo de Indicador:</b>	Estratégico	<b>Dimensión:</b>	Eficacia
<b>Frecuencia de Medición:</b>	Trimestre	<b>Sentido del Indicador:</b>	Ascendente
<b>Fuente de Información:</b>	Informe de cumplimiento del programa anual de desarrollo archivístico correspondiente al ejercicio fiscal 2023, Coordinación de Archivo Municipal.		
<b>Método de Calculo</b>	Para obtener el avance se realizará conforme a la siguiente formula: Cantidad de actividades realizadas del componente 1 / cantidad total de actividades a realizar del componente 1 *100		
4. Determinación de Metas			
<b>Meta Programada:</b>	0.14299999999999999	<b>Unidad de Medida:</b>	Porcentaje
<b>Línea Base</b>		<b>Parámetros de Semaforización:</b>	
<b>Valor</b>	<b>Año</b>	<b>Periodo</b>	
0.900000000000000002	2022	2do Trimestre	
		<b>Verde</b>	<b>Amarillo</b>
		85% a 100%	65% a 84%
		<b>Rojo</b>	
		50% a 64%	



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

### 1. Datos de identificación del programa

#### Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:

Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.

**Nombre del Programa Presupuestario:**

21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho

**Objetivo:** Elaboración, actualización y uso de los instrumentos de control y consulta archivística para propiciar la organización, administración, conservación y localización expedita de los archivos.

**Unidad Responsable del Programa Presupuestario:**

Coordinación de Archivo Municipal

### 2. Datos de identificación del Indicador

**Nombre del Indicador:**

Porcentaje de las actividades destinadas al cumplimiento del nivel documental.

**Nivel del Indicador:**

Componente 2

**Clave de identificación del Indicador:**

ARC02

### 3. Características del Indicador

**Tipo de Indicador:**

Estratégico

**Dimensión:**

Eficacia

**Frecuencia de Medición:**

Trimestre

**Sentido del Indicador:**

Ascendente

**Fuente de Información:**

Informe de cumplimiento del programa anual de desarrollo archivístico correspondiente al ejercicio fiscal 2023, Coordinación de Archivo Municipal.

**Método de Calculo**

Para obtener el avance se realizará conforme a la siguiente formula:  
Cantidad de actividades realizadas del componente 2 / cantidad total de actividades a realizar del componente 2 \*100

### 4. Determinación de Metas

**Meta Programada:**

0.23799999999999999

**Unidad de Medida:**

Porcentaje

#### Línea Base

**Valor**

**Año**

**Periodo**

0.800000000000000004

2023

2do Trimestre

#### Parámetros de Semaforización:

**Verde**

**Amarillo**

**Rojo**

85% a 100%

65% a 84%

50% a 64%



## FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

### 1. Datos de identificación del programa

#### Alineación con el Plan municipal de Desarrollo:

Acuerdo 1. Gobierno de Trabajo, Transparencia y Mejora de la Gestión.

**Nombre del Programa Presupuestario:**

21G Programa de Certeza Jurídica y Estado de Derecho

**Objetivo:** Generación de disposiciones normativas en materia de archivos, tendiente a regular la producción, uso y control de los documentos, de conformidad con las atribuciones y funciones establecidas en la normatividad interna.

**Unidad Responsable del Programa Presupuestario:**

Coordinación de Archivo Municipal

### 2. Datos de identificación del Indicador

**Nombre del Indicador:**

Porcentaje de las actividades destinadas al cumplimiento del nivel normativo.

**Nivel del Indicador:**

Componente 3

**Clave de identificación del Indicador:**

ARC03

### 3. Características del Indicador

**Tipo de Indicador:**

Estratégico

**Dimensión:**

Eficacia

**Frecuencia de Medición:**

Trimestre

**Sentido del Indicador:**

Ascendente

**Fuente de Información:**

Informe de cumplimiento del programa anual de desarrollo archivístico correspondiente al ejercicio fiscal 2023, Coordinación de Archivo Municipal.

**Método de Calculo**

Para obtener el avance se realizará conforme a la siguiente formula:  
Cantidad de actividades realizadas del componente 3 / cantidad total de actividades a realizar del componente 3 \*100

### 4. Determinación de Metas

**Meta Programada:**

0

**Unidad de Medida:**

Porcentaje

#### Línea Base

**Valor**

**Año**

**Periodo**

0.599999999999999998

2023

2do  
Trimestre

#### Parámetros de Semaforización:

**Verde**

**Amarillo**

**Rojo**

85% a 100%

65% a 84%

50% a 64%